

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
 Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0835/536250
 E-mail: mtis00100a@istruzione.gov.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.isispitagoramontalbano.edu.it

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

I.S.I.S. - "PITAGORA" - MONTALBANO JONICO
Prot. 0000777 del 20/01/2023
 IV-5 (Uscita)

Ai Docenti interessati
 Agli Atti - SEDE
 Al Sito Web
 All' Albo on line

Oggetto: 2° AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI "TUTOR INTERNO" PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:
 "POC – PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/20
 AVVISO PUBBLICO PROT. N. 33956 DEL 18/05/2022 REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITA' E L'ACCOGLIENZA.
 TITOLO PROGETTO: "PITAGORA GUARDA AL FUTURO".
 CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FDRPOC-BA-2022-5 - CUP: G84C22000640001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	Che con nota prot. n. 12584 del 07/11/2022 è stato pubblicato l'avviso di selezione rivolto al personale interno per l'affidamento dell'incarico di "tutor" per ognuno dei sette moduli costituenti il progetto citato in oggetto;
CHE	A seguito di candidature da parte dei docenti e relativa valutazione delle istanze pervenute, è stata redatta la graduatoria definitiva pubblicata in data 09/12/2022;
CHE	Successivamente a tale pubblicazione, sono pervenute delle rinunce nei moduli 2 e 3 da parte dei docenti interessati;
RILEVATA	La necessità di procedere ad un nuovo avviso al fine di individuare i tutor interni per la realizzazione dei moduli 2 e 3;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
VISTA	la Delibera de Collegio dei Docenti n. 31 del 26/10/2022;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 28/10/2022;
VISTA	la Nota MI prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di approvazione dell'intervento, a valere sull'Avviso Pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione con riferimento all'Obiettivo Specifico 10.1 Azione 10.1.1A CUP: G84C22000640001;

VISTO	il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” Nuovo Codice degli Appalti e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO	la Delibera n° 16 del 28/10/2022 del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2023/2025;
VISTO	il Programma Annuale dell’E.F. 2023 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n° 25 del 19/01/2023;
VISTO	Il Quaderno n. 3 “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali” predisposto dal Ministero dell’Istruzione al fine di supportare le istituzioni Scolastiche nell’affidamento degli incarichi individuali e di omogeneizzare le procedure;
VISTA	la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI:

Al fine del reclutamento di Esperti TUTOR INTERNI per i seguenti moduli OBIETTIVI	CONTENUTI MODULI	DESTINATARI	DURATA A.S. 2022/2023	RISORSE
10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	Tipologia modulo “Arte; scrittura creativa; teatro” Titolo modulo: 2 - LABORATORIO ARTISTICO	Numero Alunni/alunne 20 circa SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Modulo da 30 ore	1 Tutor (30 ore)
10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	Tipologia modulo “Arte; scrittura creativa; teatro” Titolo modulo: 3 - TEATRO	Numero Alunni/alunne 19 circa SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO Numero Alunni/alunne	Modulo da 30 ore	1 Tutor (30 ore)

OGGETTO dell’INCARICO:

1. Il tutor d’aula rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
2. Verifica, in collaborazione con l’Esperto le competenze in ingresso e i livelli iniziali degli studenti prima di avviare gli interventi;
3. Garantisce l’efficienza e la regolarità delle attività oggetto di tutoraggio;
4. Svolge funzioni di collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
5. Carica a sistema per ogni studente copia dell’informativa firmata e inserisce le informazioni richieste nella scheda anagrafica studenti;
6. Alimenta costantemente il sistema informativo dei fondi strutturali attraverso l’inserimento di tutte le informazioni richieste dalla Commissione Europea in relazione ai destinatari degli interventi finanziati;
7. Cura quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione;
8. Controlla la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti;
9. Informa tempestivamente il Dirigente scolastico in caso di progressivo decremento delle presenze affinché siano presi i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso;

10. Verifica, di concerto con l'Esperto, le competenze in uscita, gli esiti raggiunti e le eventuali criticità;
11. Redige, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
12. Presenta al Dirigente Scolastico una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
13. E' tenuto, altresì, a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Il compenso orario è di € 30,00 complessivi e onnicomprensivi. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Qualora il numero dei partecipanti scenda, per due incontri consecutivi, al di sotto del numero minimo previsto, si dovrà sospendere immediatamente il corso e inserire la richiesta di chiusura anticipata in GPU (Par. 6 Nota autorizzativa di riferimento).

L'importo suddetto sarà corrisposto a saldo in base al numero di ore lavorative svolte per questa attività, come da registro di servizio che verrà presentato al termine delle stesse, e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MI con relativo accredito dei fondi sul C/C bancario di Questa Istituzione scolastica e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere fatta valere nei confronti della stessa.

L'Istituto, in quanto Ente Attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.

TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO

I candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati e certificati:

- Diploma di Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (titoli di studio coerenti con l'attività formativa considerata);
- Diploma di Istruzione Secondaria Superiore (titoli di studio coerenti con l'attività formativa considerata);
- Esperienze come tutor o esperto in progetti PON;
- Esperienze nell'uso delle tecnologie informatiche e nell'attività laboratoriale;
- Incarichi nelle Istituzioni scolastiche relative nel settore di pertinenza;
- Corsi di formazione/aggiornamento in settori attinenti;
- Certificazioni informatiche.

Gli interessati a presentare la propria candidatura per l'attribuzione dell'incarico, dovranno presentare l'istanza allegata al presente bando (ALLEGATO 1), corredata dal CURRICULUM VITAE in formato europeo aggiornato e firmato, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' I.I.S.'PITAGORA' -MONTALBANO JONICO, esclusivamente mediante posta elettronica ai seguenti indirizzi mtis00100A@istruzione.it oppure mtis00100A@pec.istruzione.it, entro le ore 12:00 del giorno 27/01/2022 riportante il seguente oggetto:

TUTOR - Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-BA-2022-5 - PITAGORA GUARDA AL FUTURO.

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente avviso costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine.

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico provvederà alla valutazione comparativa dei curricula e all'individuazione della figura di Esperto con riferimento ai criteri indicati nella tabella che segue:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI	PUNTI
Diploma di Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (titoli di studio coerenti con l'attività formativa considerata) *	Laurea Triennale Fino a votazione di 90 – 2 punti 0,2 punti per ogni ulteriore voto 1 punto per Lode max 7 punti Laurea Magistrale Fino a votazione di 90 – 5 punti 0,2 punti per ogni ulteriore voto 1 punto per Lode max 10 punti
Diploma di Istruzione Secondaria Superiore (titoli di studio coerenti con l'attività formativa considerata)	1 punto
Esperienze come tutor o esperto in progetti PON	2 punti per ogni esperienza
Esperienze nell'uso delle tecnologie informatiche e nell'attività laboratoriale	2 punti per ogni esperienza
Precedenti esperienze nelle Istituzioni scolastiche relative nel settore di pertinenza;	2 punti fino a quattro anni 4 punti da cinque a dieci anni 6 punti oltre i 10 anni
Corsi di formazione/aggiornamento in settori attinenti	0,5 punti per corso frequentato
Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione

* Le lauree valutabili sono quelle afferenti al vecchio ordinamento o specialistiche.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituto. Gli interessati potranno produrre reclamo scritto nel termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'Albo on line sul sito dell'Istituzione la graduatoria definitiva. La selezione sarà considerata valida anche in presenza di un solo curriculum qualora lo stesso risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali. A parità di punteggio sarà prescelto il candidato più giovane di età. In caso di rinuncia da parte dell'esperto individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. La graduatoria sarà utilizzata per determinare la precedenza dei candidati in relazione al Modulo o ai Moduli richiesti. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'albo della scuola.

Ai sensi del D. lgs. 196/2003 e del RGDP 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e del RGDP 679/2016. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, limitatamente alle procedure per lo svolgimento della selezione. Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto nonché comunicato al Personale mediante circolare interna. L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA
documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme collegate

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO TUTORPON FSE SOCIALITA', APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA 10.1.1A-FDRPOC-BA-2022-5 - PITAGORA GUARDA AL FUTURO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO
ISTRUZ. SUP. STATALE
"PITAGORA"
75023 Montalbano Jonico (MT)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
(Luogo di nascita) (gg/mm/aaaa) residente in _____
prov. _____ via/Piazza _____ n.
civ. _____ telefono _____ cell. _____ e-
mail personale _____
titolo di studio posseduto _____
conseguito presso _____ con voti _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione di Esperto Tutor PON FSE Socialità, Apprendimenti,
Accoglienza: 10.1.1.A-FDRPOC-BA-2022-5:

Moduli	(indicare in ordine di preferenza il modulo o i moduli richiesti es. 1. - 2. ...)
2 - LABORATORIO ARTISTICO	
3 - TEATRO	

La graduatoria sarà utilizzata per determinare la precedenza dei candidati in relazione al Modulo o ai Moduli richiesti.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

• di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali

ovvero _____;

• di non essere stato destituito da pubblico impiego;

• di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;

• essere/non essere (depenare la voce che non interessa) dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;

• di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;

• di essere iscritto all'albo professionale degli a far data

• di possedere competenze informatiche come da CV allegato; Alla presente istanza allega:

• **curriculum vitae** in formato europeo.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L. n. 196-03 e del RGDP 679/2016 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____

FIRMA
